2026 年 10 月 1 日

採用活動に関するガイドライン

日本毛織株式会社

当社は、すべての応募者の皆さまが安心して採用選考へ参加できるよう、公正かつ誠実な採用活動を行います。

1. 応募者の尊重

当社は、応募者一人ひとりの人格と多様な価値観を尊重し、適性および能力に基づく公正な採用選考を行います。また、応募の有無や選考結果にかかわらず、すべての応募者に対して誠実な対応を心掛けます。

2. ハラスメントの防止

当社は、採用活動において以下の行為を行いません。

- セクシュアルハラスメント
- パワーハラスメント
- 妊娠・出産・育児等に関するハラスメント
- その他、応募者の人格や尊厳を傷つける言動

採用活動に携わる役員および従業員に対し、ハラスメント防止に関する教育・啓発を行い、適切な運営に努めます。

3. 面接・面談に関するルール

当社の面接・面談は、以下のルールに従い実施します。

面接･面談の時間	09:30～17:55 ※求職者からの希望がある場合はこの限りではありません
場所	・　大阪本社および各事業所の会議室や応接室 ・　オンライン(Zoom 等)
実施体制	形式は個人面接(求職者側 1 名)です。 対面の場合は複数人の面接官で実施します。 オンラインの場合は 1 対 1 で実施します。面接中の録画･録音は行ないません。
連絡手段	Email(会社メールアドレスおよび当社タレントプールシステムが提供するドメイン)、会社固定電話(06-6205-6620)、SMS、人材紹介会社を経由した連絡

4. 個人情報の管理

応募時にご提出いただいた個人情報は、採用選考および入社手続きに必要な範囲で利用します。法令等に基づく場合を除き、本人の同意なく第三者へ提供することはありません。また、採用活動終了後は、当社の規程に基づき適切に管理・廃棄します。

5. 応募者からの相談窓口

採用活動において、ハラスメントや不適切な言動等があった場合は、下記窓口までご相談ください。

ハラスメントに関する相談窓口（ニッケ人財戦略室長）

・E メールアドレス　　：soudan@nikke.co.jp

・郵送の宛先　　：〒541-0048　大阪市中央区瓦町 3-3-10

ご相談いただいた内容については、事実確認を行い、適切に対応いたします。

6. その他

当社は、法令および厚生労働省の指針を踏まえ、公正で透明性の高い採用活動の実施に努めます。

以上